



ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL

LOS ALCÁZARES-LOS NAREJOS



SOLICITUD Nº

FECHA:



Sra. CONCEJALA DE EDUCACIÓN:

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A:

1er. APELLIDO: _____ 2º APELLIDO: _____

NOMBRE: _____ F. NACIMIENTO: _____ CALLE: _____

Nº: _____ POBLACIÓN: _____ TELÉFONO CASA: _____

NOMBRE Y APELLIDOS DEL PADRE: _____

PROFESION: _____ D.N.I: _____ MÓVIL: _____

NOMBRE Y APELLIDOS DE LA MADRE: _____

PROFESION: _____ D.N.I: _____ MÓVIL: _____

OTROS DATOS:

1. - ¿Es renovación de matrícula? Si No

2. - ¿Tiene su hijo/a algún /a deficiencia física, psíquica o motora?

Si No - En caso afirmativo ¿De qué tipo? _____

3. - ¿Padece algún tipo de alergia? Si No

-¿Cuál? _____

4. - ¿Es familia numerosa? Si No

En caso afirmativo presentar fotocopia del carnet de familia numerosa y mostrar el original.

OBSERVACIONES: _____

SOLICITA: Que sea admitido/a su hijo/a para el curso 2009/2010 en la Escuela Infantil Municipal de Los Alcázares o Los Narejos.

Los Alcázares, a _____ de _____ de 2009

Sra. CONCEJALA DE EDUCACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE LOS ALCÁZARES (MURCIA)

**DOMICILIACIÓN DE RECIBOS DE LAS ESCUELAS
INFANTILES DEPENDIENTES DEL AYUNTAMIENTO DE
LOS ALCÁZARES (MURCIA)**

**ESCUELAS INFANTILES MUNICIPALES
LOS ALCÁZARES-LOS NAREJOS**

Muy Sres./as nuestros/as:

Agradeceré a Uds. que a partir de la fecha y hasta nueva orden, atiendan con cargo al nº de cuenta 20430098152080000242 los recibos que a nombre del niño/a _____

Les presente la Escuela Infantil Municipal de _____.

En _____, a _____ de _____ de 2009

Caja/Banco: _____ Oficina: _____

_____ Población: _____

_____ Domicilio oficina: _____

Código Cta. (20 dígitos): _____

Titular : _____

D.N.I.: _____ Calle: _____

Localidad: _____ Teléfono: _____

Firma del titular.

EJEMPLAR A ENTREGAR EN LA CONCEJALÍA DE EDUCACIÓN



**ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL
CONCEJALIA DE EDUCACION
LOS ALCAZARES - LOS NAREJOS**



ADMISIÓN DE ALUMNOS/AS PARA EL CURSO 2009/2010

PLAZO DE SOLICITUDES: del 13 de Abril al 29 de Mayo

LUGAR DE PRESENTACIÓN: Registro General del Ayuntamiento de Los Alcázares

HORARIO DE REGISTRO: de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 h.

PROCESO A SEGUIR PARA MATRICULARSE: Se recogen los impresos en las Escuelas Infantiles, en la Concejalía de Educación y en el Registro del Ayuntamiento de Los Alcázares.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

- 1.-Impresos de solicitud debidamente cumplimentados.
- 2.-Fotocopia del libro de familia (donde aparece el niño/a) y mostrar el original.
- 3.-Fotocopia del libro de vacunaciones y mostrar el original.
- 4.-Certificado de empadronamiento o en su defecto certificado de que alguno de los padres de los niños/as se encuentre trabajando dentro del municipio.
- 5.-Impreso de domiciliación de recibos debidamente cumplimentado.
- 6.-Fotocopia de la tarjeta sanitaria del niño/a (por los dos lados).
- 7.-En el caso de niños/as con necesidades educativas especiales, aportarán el informe emitido por el equipo de orientación escolar psicopedagógico y/o del organismo que lleva a cabo el tratamiento.

RENOVACIÓN DE MATRÍCULA:

- 1.-Impreso de solicitud debidamente cumplimentada.
- 2.-Hoja de domiciliación de recibos debidamente cumplimentado.
- 3.-Fotocopia de la tarjeta sanitaria del niño/a (por los dos lados).